



පීපල්ස් ලීසිං ඇන්ඩ් ෆයින්ෆැන්ස් පීඑල්සී

මූලික තොරතුරු ලේඛනය

ඉස්ලාමීය ආයෝජන

1. මූලික තොරතුරු ලේඛනය - මුධරබා ඉතුරුම්

ගිණුම පිළිබඳ විස්තරය	පාරිභෝගිකයන් සඳහා වන ප්‍රතිලාභ	ගාස්තු/ අයකිරීම්, වට්ටම්, ප්‍රතිලාභ	ගිණුම විවෘත කිරීම සඳහා අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පටිපාටිය	ප්‍රධාන නියමයන් හා කොන්දේසි
මෙය ඉහළ ලාභ අනුපාතයක් සහිත සාමාන්‍ය මුධරබා ඉතිරි කිරීමේ ගිණුමකි. මෙහි දී තැන්පත්කරුවන් හට හිමි වන අන්තර්ජාතික විසා හර කාඩ්පත් පත මගින් දිනයේ ඕනෑම වේලාවක දී නිෂ්පාදන මිලට ගැනීමේ හැකියාව පාරිභෝගිකයන් වෙත ලබා දේ.	ලාභය මාසික ව ගිණුම වෙත බැර කෙරේ මාගර්ගත බැංකු පහසුකම. ස්ථාවර නියෝග පහසුකම. පහසු මුදල් තැන්පතු / ආපසුගැනීම් / දිවයින පුරා විහිදුණු ශාඛා ජාලය හරහා මුදල් හුවමාරුව. විසා සක්‍රීය හර කාඩ්පත් පත හරහා ලෝකයේ ඕනෑම තැනක සිට පැය 24 පුරා ප්‍රවේශ වීමේ හැකියාව. තැන්පත්කරුවකු වෙනුවෙන් රුපියල් 1,100,000/- ක උපරිමයක් දක්වා භානිපුරණය කිරීම සඳහා මූල්‍ය මණ්ඩලය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ශ්‍රී ලංකා තැන්පත් රක්ෂණ යෝජනාක්‍රමය මගින් සුදුසුකම් ලත් තැන්පතු බැරකම් රක්ෂණය කෙරේ	ලාභ බෙදාගැනීමේ අනුපාතය මත පදනම්ව ලාභය බෙදාගනු ලැබේ තැන්පතුවක් ආරම්භ කිරීම උදෙසා ආරම්භක තැන්පතු මුදල රු. 1000/- ක් වේ. ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර කාඩ්පත් (ATM) සඳහා රු. 400/- ක් අය කෙරේ. වාණිජ ගාස්තු ලෙස රු. 300/= අය කෙරේ. <u>දිනක් සඳහා ATM කාඩ්පත් පත් හරහා මුදල් ආපසු ගැනීමේ සීමාව:</u> දේශීය - හර / ATM කාඩ්පත් පත් හරහා දිනක් සඳහා මුදල් ආපසු ගැනීම රු.100, 000/- හෝ දිනක් සඳහා මිලදී ගැනීම් රු.150, 000/- දක්වා වේ (POS (විකුණුම් ස්ථාන) පමණක් / POS + ATM) . විදේශීය - හර / ATM කාඩ්පත් පත් හරහා දිනක් සඳහා මුදල් ආපසු ගැනීම රු.100, 000/- හෝ දිනක් සඳහා මිලදී ගැනීම් රු.150, 000/- දක්වා වේ (POS (විකුණුම් ස්ථාන) පමණක් / POS + ATM) . ATM කාඩ්පත් පත් හරහා මුදල් ආපසු ගැනීම අය කිරීම්- එක්	<u>තනිපුද්ගල</u> ගිවිසුම සමඟ මුධරබා ඉතිරි කිරීම අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම අවශ්‍ය නිසි පාරිභෝගික තොරතුරු සමඟ (CDD) ඉතිරිකිරීමේ අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර අවශ්‍ය ලේඛන සමඟ ඉදිරිපත් කිරීම. වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි පිටපතක් ඉදිරිපත් කිරීම සහ ජාතික හැඳුනුම්පත නොමැති අවස්ථාවක දී, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය සඳහන් ව ඇති රියදුරු බලපත්‍රය/ ගමන් බලපත්‍රය ඉදිරිපත් කිරීම. පදිංචි ලිපිනය ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ රියදුරු බලපත්‍රයෙන් වෙනස් වන්නා වූ අවස්ථාවක දී, ලිපිනය තහවුරු කිරීම සඳහා ලේඛනය සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම නාමිකයා (නාමිකරනු ලබන්නා) තහවුරු කිරීම (අවශ්‍ය වන්නේ නම්,) <u>සංස්ථා හා වෙනත් ආයතන</u> අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීම	<u>සුදුසුකම් ලැබීමේ නිෂ්චායක;</u> <u>තනි පුද්ගල</u> වයස අවුරුදු 18 ට වඩා වැඩි, වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පතක්/ රියදුරු බලපත්‍රයක්/ වලංගු ගමන් බලපත්‍රයක් සහිත ඕනෑම ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු හෝ නේවාසික විසා හිමියෙකු <u>නිෂ්ක්‍රීය / අක්‍රීය ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති</u> වසරක කාලයක් පුරා ඉතිරි කිරීමේ ගිණුමක හිමිකරුවකු විසින් කිසිදු ගනුදෙනුවක් සිදු කර නොමැත්තේ නම්, එකී ගිණුම අක්‍රීය ගිණුමක් සේ සැලකේ. පාරිභෝගික ඉල්ලීම මත ගිණුම නැවත සක්‍රීය කිරීම සිදු කෙරේ. වෂර් දහයක කාල සීමාවක් පුරා එකී ගිණුම සම්බන්ධයෙන් ඉතිරි කිරීමේ ගිණුමෙහි හිමිකරු සමාගම සමඟ කිසිදු ගනුදෙනුවක් සිදු කර නොමැත්තේ නම්, එකී ගිණුම නිෂ්ක්‍රීය ගිණුමක් ලෙස සැලකේ. පාරිභෝගික ඉල්ලීම මත ගිණුම නැවත සක්‍රීය කිරීම සිදු කෙරේ. <u>වෙනත් කොන්දේසි;</u> සමාගම විසින් පිළිගනු ලබන්නේ ගිණුම් හිමියාගේ නම සහ ගිණුම් අංකය සඳහන් වන්නා වූ, ගිණුම් හිමියා හෝ පිපල්ස් ලිසිං ඇන්ඩ් ෆයිනෑන්ස් සමාගම නමින් සත් කර ඇති චෙක්පත් පමණි. බැංකු පාස්පොත අස්ථානගත වූ අවස්ථාවක දී, ප්‍රමාණවත් පැහැදිලිකිරීමක් ලැබීම මත සහ දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් ඉදිරිපත් කිරීම මත නව පාස් පොතක් නිකුත් කෙරේ. <u>ඉතිරිකිරීමේ ගිණුමක් වසා දැමීම</u> පහත අවස්ථාවල දී පිපල්ස් ලිසිං සමාගම සිය අභිමතය අනුව ගිණුමක් වසා දමනු ඇත.

		<table><tr><th colspan="2">ගනුදෙනුවක් සඳහා</th></tr><tr><td>මහජන බැංකුව</td><td>රු 5.00/-</td></tr><tr><td>වෙනත් බැංකු</td><td>රු 30.00/-</td></tr><tr><td>ජාත්‍යන්තර</td><td>රු 600.00/-</td></tr></table> <table><tr><th colspan="2">ATM මගින් ශේෂය විමසීම කටයුතු සඳහා - එක් ගනුදෙනුවක් සඳහා</th></tr><tr><td>මහජන බැංකුව</td><td>ගාස්තු අය නොකෙරේ</td></tr><tr><td>වෙනත් බැංකු</td><td>රු 7.50</td></tr><tr><td>ජාත්‍යන්තර</td><td>රු. 150.00</td></tr></table> ගිණුම වසා දැමීමේ ගාස්තුව රු. 200/- ක් වේ. රු. 1000/- ක ශේෂයක් හෝ රු.1000/- ට වඩා අඩු ශේෂයක් සහිත අක්‍රීය ගිණුම්වලින් රු.25/= ක ගාස්තුවක් අය කර ගනු ලැබේ. (ශේෂය බිංදුව වන විට දී පද්ධතිය මගින් ගිණුම ස්වයංක්‍රීය ව වසා දැමෙනු ඇත.) <i>*සමාගමෙහි පුනර් අභිමතය මත සියලුම අය කිරීම් කලින් කලට වෙනස් වනු ඇත.</i>	ගනුදෙනුවක් සඳහා		මහජන බැංකුව	රු 5.00/-	වෙනත් බැංකු	රු 30.00/-	ජාත්‍යන්තර	රු 600.00/-	ATM මගින් ශේෂය විමසීම කටයුතු සඳහා - එක් ගනුදෙනුවක් සඳහා		මහජන බැංකුව	ගාස්තු අය නොකෙරේ	වෙනත් බැංකු	රු 7.50	ජාත්‍යන්තර	රු. 150.00	අවශ්‍ය නිසි පාරිභෝගික තොරතුරු සමඟ (CDD) ඉතිරිකිරීමේ අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර අවශ්‍ය ලේඛන සමඟ ඉදිරිපත් කිරීම. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීම / සංස්ථාපන සහතිකය / ලියාපදිංචි පනතේ පිටපතක් / සමාගම් ව්‍යවස්ථා , මණ්ඩල සම්මුති, ප්‍රතිලාභ හිමිකාරීත්වය ප්‍රකාශ කිරීම, අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ දත්ත රැස් කිරීමේ පෝරමයන් / බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ ලිපිය, බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ හඳුනාගැනීමේ ලේඛනය, බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ ලිපිය, ආකෘති පත්‍ර අංක 20 ලිපිනය තහවුරු කිරීම සඳහා ලේඛනමය සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම (සමාගමේ නාමය යටතේ වූ පාරිභෝගික බිල්පත් හෝ බැංකු ප්‍රකාශ)	<i>* පාරිභෝගික ඉල්ලීම මත.</i> <i>* වසා දැමීම හා වෙනත් ගිණුමක් වෙත ශේෂය මාරු කිරීමක දී.</i> <i>* නියමිත අවම ශේෂය පවත්වා ගෙන යනු නොලබන අවස්ථාවක දී.</i> <i>* ව්‍යවස්ථාපිත නියෝගයක් සපුරාලීම වෙනුවෙන්, අධිකරණ විසින් ඉල්ලා සිටින විටක දී හෝ ගිණුමේ බැර වීමට ඇති මුදල ප්‍රේෂණය කිරීමට ලද නියෝගයක දී.</i> <i>* නියාමන ආයතනයක් විසින් ලබන නියෝගයක් මත ගිණුමක් අත්හිටුවීම ට හෝ වසා දැමීම ට හැක.</i> මුද්‍රාදාය ඉතිරි කිරීමේ ගිණුමක් වසා දැමීම සඳහා රු. 200/- ක ගාස්තුවක් අය කළ යුතු ය. අනවසර හෝ සාවද්‍ය ගනුදෙනු සඳහා වන ක්‍රියා පරිපාටි <i>* ස්වකීය මාගර්ගත මුරපද, ATM ඩෙබ්ට් කාඩ් PIN අංක සහ ඉතුරුම් පාස්පොත ආරක්ෂා කර ගැනීමේ වගකීම පාරිභෝගිකයින් සතු වේ.</i> <i>* ගනුදෙනුකරුගේ ඉතුරුම් ගිණුමක අනවසර හෝ සාවද්‍ය ගනුදෙනුවක් සිදුවුවහොත්, ක්ෂණික සහාය සඳහා සමාගමේ ශාඛාව හෝ ක්ෂණික ඇමතුම් අංකය අමතා දැනුම් දෙන ලෙස උපදෙස් දෙනු ලැබේ.</i>
ගනුදෙනුවක් සඳහා																				
මහජන බැංකුව	රු 5.00/-																			
වෙනත් බැංකු	රු 30.00/-																			
ජාත්‍යන්තර	රු 600.00/-																			
ATM මගින් ශේෂය විමසීම කටයුතු සඳහා - එක් ගනුදෙනුවක් සඳහා																				
මහජන බැංකුව	ගාස්තු අය නොකෙරේ																			
වෙනත් බැංකු	රු 7.50																			
ජාත්‍යන්තර	රු. 150.00																			

*** පාරිභෝගික පැමිණිලි සම්බන්ධ කටයුතු සඳහා කරුණාකර මම ලේඛනයෙහි අවසාන පිටුව වෙත යොමුවන්න..

2. මූලික තොරතුරු ලේඛනය - උස්සුර් ළමා ඉතිරි කිරීම් ගිණුම

ගිණුම පිළිබඳ විස්තරය	පාරිභෝගිකයන් සඳහා වන ප්‍රතිලාභ	ගාස්තු/ අයකිරීම්, වට්ටම්, ප්‍රතිලාභ	ගිණුම විවෘත කිරීම සඳහා අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පටිපාටිය	ප්‍රධාන නියමයන් හා කොන්දේසි
 මෙම ගිණුම වයස අවුරුදු 18 ට අඩු දරුවෙකු වෙනුවෙන් දෙමාපියන්ගෙන් කෙනෙක් හෝ නෛතික භාරකරු විසින් විවෘත කළ හැක.	ලාභ බෙදාගැනීමේ අනුපාතය මත පදනම්ව ලාභය මාසික ව ගිණුම වෙත බැර කෙරේ. තැන්පත්කරුවකු වෙනුවෙන් රුපියල් 1,100,000/- ක උපරිමයක් දක්වා භානිපුරණය කිරීම සඳහා මූල්‍ය මණ්ඩලය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ශ්‍රී ලංකා තැන්පත් රක්ෂණ යෝජනාක්‍රමය මගින් සුදුසුකම් ලත් තැන්පතු බැරකම් රක්ෂණය කෙරේ	ලාභ බෙදාගැනීමේ අනුපාතය මත පදනම්ව ලාභය බෙදාගනු ලැබේ තැන්පතුවක් ආරම්භ කිරීම උදෙසා ආරම්භක තැන්පතු මුදල රු. 250/- ක් වේ. ගිණුම් වසා දැමීමේ ගාස්තුවක් අය නොකෙරේ. <i>*සමාගමෙහි පුනර් අභිමතය මත සියලුම අය කිරීම් කලින් කලට වෙනස් වනු ඇත.</i>	ඉතිරිකිරීමේ අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර දෙමාපිය/ භාරකරු අත්සන් සහිත ව ගිවිසුම සමඟ ඉදිරිපත් කිරීම. අවශ්‍ය නිසි පාරිභෝගික තොරතුරු සමඟ (CDD) ඉතිරිකිරීමේ අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර අවශ්‍ය ලේඛන සමඟ ඉදිරිපත් කිරීම. නිසි පරිදි අත්සන් කරන ලද දෙමාපිය/ භාරකරුගේ රඳවා ගැනීම් බදු ප්‍රකාශය (අවශ්‍ය වේ නම්,) දරුවාගේ උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කිරීම. දෙමාපිය/ භාරකරුගේ වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි පිටපතක් ඉදිරිපත් කිරීම සහ ජාතික හැඳුනුම්පත නොමැති අවස්ථාවක දී, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය සඳහන් ව ඇති රියදුරු බලපත්‍රය/ ගමන් බලපත්‍රය ඉදිරිපත් කිරීම. දෙමාපිය/ භාරකරුගේ පදිංචි ලිපිනය ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ රියදුරු බලපත්‍රයෙන් වෙනස් වන්නා වූ අවස්ථාවක දී, ලිපිනය තහවුරු කිරීම සඳහා ලේඛනය සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම නාමිකයා (නම්කරනු ලබන්නා) තහවුරු කිරීම (අවශ්‍ය වන්නේ නම්,)	සුදුසුකම් ලැබීමේ නිෂ්චායක; වයස අවුරුදු 18 ට අඩු ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියක් හෝ නේවාසික විසා සහිත ඕනෑම පුද්ගලයකු වීම වෙනත් කොන්දේසි; බාලවයස්කරු විසින් සමාගමේ අභිමතය පරිදි වලංගු ලියකියවිලි සහ තැන්පත්කරුගේ අත්සන මත පදනම්ව, තීරණාත්මක අවශ්‍යතා එනම් අධ්‍යාපනය සහ වෛද්‍ය කටයුතු සඳහා පමණක් මුදල් ආපසු ගැනීම ට අවසර දෙනු ලැබේ. වයස අවුරුදු 18 සම්පූර්ණ වීම මත, බාලවයස්කරුවා ට ගිණුමෙන් මුදල් ඉවත් කර ගැනීම හෝ සුදුසු පරිදි ගිණුම සාමාන්‍ය ඉතිරි කිරීමේ ගිණුමක් බව ට හැරවීම සිදු කළ හැක. “උස්සුර්” ළමා ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම් සඳහා ගිණුම් වසා දැමීමේ ගාස්තුවක් අය නොකෙරේ. නිෂ්ක්‍රීය හා අක්‍රීය ප්‍රතිපත්ති අදාළ වන්නේ ගිණුම සාමාන්‍ය (වැඩිහිටි) ගිණුමක් බව ට පත් වීමෙන් පසු ව පමණක් වේ. සමාගම විසින් පිළිගනු ලබන්නේ ගිණුම් හිමියාගේ නම සහ ගිණුම් අංකය සඳහන් වන්නා වූ, ගිණුම් හිමියා හෝ පීපල්ස් ලිසිං ඇන්ඩ් ෆයිනෑන්ස් සමාගම නමින් සන් කර ඇති චෙක්පත් පමණි. බැංකු පාස්පොත අස්ථානගත වූ අවස්ථාවක දී, ප්‍රමාණවත් පැහැදිලිකිරීමක් ලැබීම මත සහ දෙමාපිය / භාරකරු විසින් දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් ඉදිරිපත් කිරීම මත නව පාස් පොතක් නිකුත් කෙරේ. අනවසර හෝ සාවද්‍ය ගනුදෙනු සඳහා වන ක්‍රියා පටිපාටි * ස්වකීය ඉතුරුම් පාස්පොත ආරක්ෂා කර ගැනීමේ වගකීම පාරිභෝගිකයින් සතු වේ.

				* ගනුදෙනුකරුගේ ඉතුරුම් ගිණුමක අනවසර හෝ සාවද්‍ය ගනුදෙනුවක් සිදුවුවහොත්, ක්ෂණික සහාය සඳහා සමාගමේ ශාඛාව හෝ ක්ෂණික ඇමතුම් අංකය අමතා ඇතුළු දෙන ලෙස උපදෙස් දෙනු ලැබේ.
--	--	--	--	--

*** පාරිභෝගික පැමිණිලි සම්බන්ධ කටයුතු සඳහා කරුණාකර මම ලේඛනයෙහි අවසාන පිටුව වෙත යොමුවන්න..

3. මූලික තොරතුරු ලේඛනය - මුද්‍රා ස්ථාවර ආයෝජන

ගිණුම පිළිබඳ විස්තරය	පාරිභෝගිකයන් සඳහා වන ප්‍රතිලාභ	ගාස්තු/ අයකිරීම්, වට්ටම්, ප්‍රතිලාභ	ගිණුම විවෘත කිරීම සඳහා අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පටිපාටිය	ප්‍රධාන නියමයන් හා කොන්දේසි				
 පිඵල්සි මුද්‍රාබා ස්ථාවර තැන්පත් මෙම ආයෝජනය ලාභ බෙදාගැනීමේ මූලධර්ම මත පදනම් වේ. ලාභය කලින් එකඟ වූ අනුපාතයකට බෙදා ගනු ලැබේ.	මාස3,6,12,සිට ආරම්භ වන කාල සීමාව මත පදනම් වූ ආකෂර්ණීය ලාභ අනුපාත. පාරිභෝගිකයාගේ තේරීම අනුව කල්පිරීමේ දී හෝ මාසික ව ලාභය ගෙවනු ඇත. තැන්පත්කරුවකු වෙනුවෙන් රුපියල් 1,100,000/- ක උපරිමයක් දක්වා භානිපුරණය කිරීම සඳහා මූල්‍ය මණ්ඩලය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ශ්‍රී ලංකා තැන්පත් රක්ෂණ යෝජනාක්‍රමය මගින් සුදුසුකම් ලත් තැන්පතු බැරකම් රක්ෂණය කෙරේ	ලාභ බෙදාගැනීමේ අනුපාතය මත පදනම්ව ලාභය බෙදාගනු ලැබේ <i>*සමාගමෙහි පුනර් අභිමතය මත සියලුම අය කිරීම් කලින් කලට වෙනස් වනු ඇත.</i>	<u>තනිපුද්ගල</u> ගිවිසුම සමඟ ස්ථාවර තැන්පත් අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම අවශ්‍ය නිසි පාරිභෝගික තොරතුරු සමඟ (CDD) ඉතිරිකිරීමේ අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර අවශ්‍ය ලේඛන සමඟ ඉදිරිපත් කිරීම. නිසි පරිදි අත්සන් කරන ලද රඳවා ගැනීම් බදු ප්‍රකාශය (අවශ්‍ය වේ නම්,) වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි පිටපතක් ඉදිරිපත් කිරීම සහ ජාතික හැඳුනුම්පත නොමැති අවස්ථාවක දී, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය සඳහන් ව ඇති රියදුරු බලපත්‍රය/ ගමන් බලපත්‍රය ඉදිරිපත් කිරීම. පදිංචි ලිපිනය ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ රියදුරු බලපත්‍රයෙන් වෙනස් වන්නා වූ අවස්ථාවක දී, ලිපිනය තහවුරු කිරීම සඳහා ලේඛනමය සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම නාමිකයා (නම්කරනු ලබන්නා) තහවුරු කිරීම (අවශ්‍ය වන්නේ නම්,) <u>සංස්ථා හා වෙනත් ආයතන</u> ගිවිසුම සමඟ ස්ථාවර නියෝග අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම	සුදුසුකම් ලැබීමේ නිශ්චායක; <u>තනිපුද්ගල</u> වයස අවුරුදු 18 ට වඩා වැඩි, වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පතක්/ රියදුරු බලපත්‍රයක්/ වලංගු ගමන් බලපත්‍රයක් සහිත ඕනෑම ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු හෝ නේවාසික විසා හිමියෙකු. <u>සංස්ථා</u> ශ්‍රී ලංකාවේ ලියාපදිංචි කර ඇති සංස්ථා හා වෙනත් ආයතන අක්‍රීය ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිය එක් එක් ස්ථාවර තැන්පතු කාණ්ඩ සම්බන්ධයෙන් පහත වගුවේ දක්වා ඇති පරිදි සමාගමට තැන්පතු හිමියෙකුගෙන් ලිඛිත සන්නිවේදනයක් නොලැබුනේ නම් හෝ එම තැන්පතු හිමියා විසින් අඛණ්ඩ කාලයක් සඳහා සමාගමට නව මෙහෙයුම් උපදෙස් ලබා දී නොමැති නම්, එවැනි තැන්පතු "අක්‍රීය තැන්පතු" ලෙස වගර් කළ යුතුය. <table><tr><td>කාණ්ඩය</td><td>තැන්පතුව “අක්‍රීය” ලෙස වගර්කරණය කෙරෙන කාලසීමාව</td></tr><tr><td>මාස 01 සිට 13 දක්වා</td><td>තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (03).</td></tr></table> වෙනත් කොන්දේසි; කල්පිරෙන තැන්පතු සඳහා අවම මූලික තැන්පතුව 10,000/- (මුද්‍රාබා ආයෝජන ප්‍රතිලාභ වාණිජ ලාභ) සහ මාසික තැන්පතු සඳහා 100,000/- (මුද්‍රාබා ආයෝජන ප්‍රතිලාභ මාසික ලාභ) විය යුතුය. කල් පිරීමට පෙර ආයෝජන මුදල ආපසු ගන්නේ නම්, එකඟ වූ අනුපාතයට වඩා අඩු අනුපාතයකින් ගෙවිය යුතු ලාභය ගණනය කෙරේ. කල්පිරීමට පෙර ආයෝජනයක් ආපසු ලබා ගැනීමට ඉල්ලීමක්	කාණ්ඩය	තැන්පතුව “අක්‍රීය” ලෙස වගර්කරණය කෙරෙන කාලසීමාව	මාස 01 සිට 13 දක්වා	තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (03).
කාණ්ඩය	තැන්පතුව “අක්‍රීය” ලෙස වගර්කරණය කෙරෙන කාලසීමාව							
මාස 01 සිට 13 දක්වා	තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (03).							

		අවශ්‍ය නිසි පාරිභෝගික තොරතුරු සමඟ (CDD) ඉතිරිකිරීමේ අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර අවශ්‍ය ලේඛන සමඟ ඉදිරිපත් කිරීම. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීම / සංස්ථාපන සහතිකය / ලියාපදිංචි පනතේ පිටපතක් / සමාගම් ව්‍යවස්ථා , මණ්ඩල සම්මුති, ප්‍රතිලාභ හිමිකාරීත්වය ප්‍රකාශ කිරීම, අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ දත්ත රැස් කිරීමේ පෝරමයන් / බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ ලිපිය, බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ හඳුනාගැනීමේ ලේඛනය, බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ ලිපිය, ආකෘති පත්‍ර අංක 20 ලිපිනය තහවුරු කිරීම සඳහා ලේඛනමය සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම (සමාගමේ නාමය යටතේ වූ පාරිභෝගික බිල්පත් හෝ බැංකු ප්‍රකාශ)	කළහොත් සහ එම ඉල්ලීම තෙක් මාසිකව පාරිභෝගිකයාට ලාභ ගෙවා ඇත්නම්, කාලසීමාව සඳහා කිසිදු ලාභයක් ගෙවනු නොලැබේ. ආයෝජනය තැන්පත් කිරීමෙන් දින 30කට පෙර ආපසු ලබා ගන්නේ නම් (තැන්පත් කළ දිනය ඇතුළුව සහ ඇවර කළ දිනය හැර), ලාභ ගෙවනු නොලැබේ. සහතිකය අස්ථානගත වූ අවස්ථාවක දී, ප්‍රමාණවත් පැහැදිලි කිරීමක් මත සහ දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් ඉදිරිපත් කිරීම මත නව සහතිකයක් නිකුත් කරනු ලැබේ.
--	--	---	---

*** පාරිභෝගික පැමිණිලි සම්බන්ධ කටයුතු සඳහා කරුණාකර මම ලේඛනයෙහි අවසාන පිටුව වෙත යොමුවන්න..

4. මූලික තොරතුරු ලේඛනය - වකාලාත් ආයෝජනය

ගිණුම පිළිබඳ විස්තරය	පාරිභෝගිකයන් සඳහා වන ප්‍රතිලාභ	ගාස්තු/ අයකිරීම්, වට්ටම්, ප්‍රතිලාභ	ගිණුම විවෘත කිරීම සඳහා අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පටිපාටිය	ප්‍රධාන නියමයන් හා කොන්දේසි										
 පිපල්සි වකාලාත් ආයෝජන ෂරියා අනුකූල ව්‍යාපාරයේ මුළුකිල් විසින් සපයනු ලබන අරමුදල් ආයෝජනය කිරීම සඳහා එක් පුද්ගලයෙකු (මුවක්කිල්) තවත් පුද්ගලයෙකු (වකීල්) ඔහුගේ නියෝජිතයා ලෙස පත් කරන කොන්ත්‍රාත්තුවක්	මාස 1 සිට මාස 2,3,6,12,13,15,18,24,26 සහ මාස 36 දක්වා කාලසීමාව මත පදනම් වන අපේක්ෂිත ලාභ අනුපාත පාරිභෝගිකයාගේ තේරීම අනුව කල්පිරීමේ දී හෝ මාසික ව ලාභය ගෙවනු ඇත තැන්පත්කරුවකු වෙනුවෙන් රුපියල් 1,100,000/- ක උපරිමයක් දක්වා භානිපුරණය කිරීම සඳහා මූල්‍ය මණ්ඩලය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ශ්‍රී ලංකා තැන්පත් රක්ෂණ යෝජනාක්‍රමය මගින් සුදුසුකම් ලත් තැන්පතු බැරකම් රක්ෂණය කෙරේ.	අපේක්ෂිත ලාභ අනුපාත මත පදනම් ව ලාභය බෙදා හැරෙනු ඇත	<u>තනිපුද්ගල</u> ගිවිසුම සමඟ වකාලාත් අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම අවශ්‍ය නිසි පාරිභෝගික තොරතුරු සමඟ (CDD) ඉතිරිකිරීමේ අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර අවශ්‍ය ලේඛන සමඟ ඉදිරිපත් කිරීම. නිසි පරිදි අත්සන් කරන ලද රඳවා ගැනීම් බදු ප්‍රකාශය (අවශ්‍ය වේ නම්,) වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි පිටපතක් ඉදිරිපත් කිරීම සහ ජාතික හැඳුනුම්පත නොමැති අවස්ථාවක දී, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය සඳහන් ව ඇති රියදුරු බලපත්‍රය/ ගමන් බලපත්‍රය ඉදිරිපත් කිරීම. පදිංචි ලිපිනය ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ රියදුරු බලපත්‍රයෙන් වෙනස් වන්නා වූ අවස්ථාවක දී, ලිපිනය තහවුරු කිරීම සඳහා ලේඛනමය සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම නාමිකයා (නම්කරනු ලබන්නා) තහවුරු කිරීම (අවශ්‍ය වන්නේ නම්,) <u>සංස්ථා සහ වෙනත් ආයතන</u> ගිවිසුම සමඟ වකාලාත් අයදුම්පත	<u>සුදුසුකම් ලැබීමේ නිශ්චාරයක;</u> තනිපුද්ගල වයස අවුරුදු 18 ට වඩා වැඩි, වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පතක්/ රියදුරු බලපත්‍රයක්/ වලංගු ගමන් බලපත්‍රයක් සහිත ඕනෑම ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු හෝ නේවාසික විසා හිමියෙකු. <u>සංස්ථා සහ වෙනත් ආයතන</u> ශ්‍රී ලංකාවේ ලියාපදිංචි කර ඇති සංස්ථා හා වෙනත් ආයතන <u>අක්‍රීය ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිය</u> එක් එක් ස්ථාවර තැන්පතු කාණ්ඩ සම්බන්ධයෙන් පහත වගුවේ දක්වා ඇති පරිදි සමාගමට තැන්පතු හිමියෙකුගෙන් ලිඛිත සන්නිවේදනයක් නොලැබුනේ නම් හෝ එම තැන්පතු හිමියා විසින් අඛණ්ඩ කාලයක් සඳහා සමාගමට නව මෙහෙයුම් උපදෙස් ලබා දී නොමැති නම්, එවැනි තැන්පතු "අක්‍රීය වකාලාත් ආයෝජන" ලෙස වගර් කළ යුතුය. <table><tr><td>කාණ්ඩය</td><td>තැන්පතුව “අක්‍රීය” ලෙස වගර්කරණය කෙරෙන කාලසීමාව</td></tr><tr><td>මාස 01 සිට 13 දක්වා</td><td>තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (03).</td></tr><tr><td>මාස 18 සහ 24</td><td>තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (04).</td></tr><tr><td>මාස 36</td><td>තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (06).</td></tr><tr><td>මාස 48 හා 60</td><td>තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (08).</td></tr></table> <u>වෙනත් කොන්දේසි;</u> මාසික හා කල්පිරීම් ආයෝජන සඳහා ගෙවිය යුතු අවම මූලික	කාණ්ඩය	තැන්පතුව “අක්‍රීය” ලෙස වගර්කරණය කෙරෙන කාලසීමාව	මාස 01 සිට 13 දක්වා	තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (03).	මාස 18 සහ 24	තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (04).	මාස 36	තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (06).	මාස 48 හා 60	තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (08).
කාණ්ඩය	තැන්පතුව “අක්‍රීය” ලෙස වගර්කරණය කෙරෙන කාලසීමාව													
මාස 01 සිට 13 දක්වා	තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (03).													
මාස 18 සහ 24	තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (04).													
මාස 36	තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (06).													
මාස 48 හා 60	තැන්පතුව මුල් තැන්පත් කළ දින සිට වසර තුනක් (08).													

			සම්පූර්ණ කිරීම අවශ්‍ය නිසි පාරිභෝගික තොරතුරු සමඟ (CDD) ඉතිරිකිරීමේ අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර අවශ්‍ය ලේඛන සමඟ ඉදිරිපත් කිරීම. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීම / සංස්ථාපන සහතිකය / ලියාපදිංචි පනතේ පිටපතක් / සමාගම් ව්‍යවස්ථා , මණ්ඩල සම්මුති, ප්‍රතිලාභ හිමිකාරීත්වය ප්‍රකාශ කිරීම, අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ දත්ත රැස් කිරීමේ පෝරමයන් / බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ ලිපිය, බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ හඳුනාගැනීමේ ලේඛනය, බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ ලිපිය, ආකෘති පත්‍ර අංක 20 ලිපිනය තහවුරු කිරීම සඳහා ලේඛනය සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම (සමාගමේ නාමය යටතේ වූ පාරිභෝගික බිල්පත් හෝ බැංකු ප්‍රකාශ)	තැන්පතුව 10,000,000/- විය යුතුය. වකාලාභ් ආයෝජනය කල්පිරීමට පෙර ඉවත් කර ගන්නේ නම්, ගෙවිය යුතු ලාභය එකඟ වූවාට වඩා අඩු අපේක්ෂිත ලාභ ප්‍රතිශතයක් ගණනය කෙරේ. කල්පිරීමට පෙර වකාලාභ් ආයෝජනයක් ඉල්ලා අස්කර ගැනීමට ඉල්ලීමක් කරන්නේ නම් සහ එවැනි ඉල්ලීමක් ලැබෙන තෙක් ලාභය පාරිභෝගිකයාට මාසිකව ගෙවා ඇත්නම්, මුල් ආයෝජන මුදලින් කල් නොපිරූ මුදල් ආපසු ගැනීමේ ගාස්තු අඩු කරනු ලැබේ.වකාලාභ් ආයෝජනය තැන්පත් කිරීමෙන් දින 30කට පෙර ඉවත් කර ගන්නේ නම් (ස්ථානගත කළ දිනය ඇතුළුව සහ ඇවර කළ දිනය හැර), කිසිදු ලාභයක් ගෙවනු නොලැබේ. සහතිකය අස්ථානගත වූ අවස්ථාවක දී, ප්‍රමාණවත් පැහැදිලි කිරීමක් මත සහ දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් ඉදිරිපත් කිරීම මත නව සහතිකයක් නිකුත් කරනු ලැබේ.
--	--	--	--	--

*** පාරිභෝගික පැමිණිලි සම්බන්ධ කටයුතු සඳහා කරුණාකර මම ලේඛනයෙහි අවසාන පිටුව වෙත යොමුවන්න.

පැමිණිලි කළමනාකරණ ක්‍රියාපටිපාටිය

පාරිභෝගිකයින්ට පහත ආකාරවලින් පැමිණිලි කළ හැකිය.

- පාරිභෝගිකයින්ට පහත ආකාරවලින් පැමිණිලි කළ හැකිය.
- පාරිභෝගික සේවා සහ ආරවුල් විසඳීමේ දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 1161, මරදාන පාර, කොළඹ 08 වෙත පාරිභෝගිකයෙකුට සම්පූර්ණ විස්තර ඇතුළත් පුද්ගලික පැමිණිල්ලක් ලිඛිතව ප්‍රධාන කාර්යාලයේ වැඩ කරන වේලාවන් තුළ ඉදිරිපත් කළ හැකිය.
- විද්‍යුත් තැපෑල: customervices@plc.lk
- ඇමතුම් මධ්‍යස්ථානය හරහා (0112206300) ලියන්න: පාරිභෝගික සේවා සහ ආරවුල් විසඳීමේ දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 1161, මරදාන පාර, කොළඹ 08.
- පහත සබැඳිය/මාර්ගය හරහා ඉදිරිපත් කිරීමේ පෝරමය බාගන්න

<https://www.plc.lk/wp-content/uploads/2023/02/Customer-Complaint-Grievance-Handling-Form.pdf>

www.plc.lk ----> ඉක්මන් සබැඳි ----> පාර්ශවකරුවන්ගේ ප්‍රතිපෝෂණ ----> පැමිණිලි සහ දුක්ගැන්විලි ----> පැමිණිලි සහ දුක්ගැන්විලි ඉදිරිපත් කිරීමේ පෝරමය (බාගත කරන්න)

මූල්‍ය සමාගම විසින් සතුටුදායක විසඳුමක් ලබා නොදෙන්නේ නම්, පාරිභෝගිකයාට පහත සඳහන් බාහිර ආරවුල් විසඳීමේ යෝජනා ක්‍රම වෙත පිවිසිය හැකියි.

මූල්‍ය පාරිභෝගික සම්බන්ධතා දෙපාර්තමේන්තුව

අධ්‍යක්ෂ

මූල්‍ය පාරිභෝගික සම්බන්ධතා දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

අංක 30,

ජනාධිපති මාවත,

කොළඹ 01.

දුරකථන: 011 247 7966

ක්ෂණික ඇමතුම් : 1935

ෆැක්ස් : +94 11 247 7744

විද්‍යුත් තැපෑල: fcrd@cbsl.lk

වෙබ්: <https://www.cbsl.gov.lk/en/fcrd>

මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන්

මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන්

143 A, වජිර පාර

කොළඹ 05.

දුරකථන: 011 259 5624

ෆැක්ස්: (+94)11 259 5625

විද්‍යුත් තැපෑල: fosril@sltnet.lk

වෙබ් අඩවිය: www.financialombudsman.lk